

PRAKTIKBESKRIVELSE – 1. PRAKTIKPERIODE**jf. Bekendtgørelse nr. 211 af 06/03/2014 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.****Opdateret 04-08-2015****Beskrivelse af praktikstedet:**

Institutionens navn:	Mariagerfjord Idrætsskole
Adresse:	Præstemarken 2, Sdr. Onsild
Postnr. og By:	9500 Hobro
Tlf.nr.:	98 58 77 00 (skole) eller 30 57 44 04 (SFO)
Institutionens E-mail:	info@mfiskole.dk
Hjemmeside adr.:	mfiskole.dk
Institutionsleder:	Eva Thestrup Sørensen
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Torben Knudsen
Kommunal:	
Privat:	Privat institution
Regional:	

<p>Institutionstype/ foranstaltning</p> <p>Antal børn/unge /voksne</p> <p>Aldersgruppe</p> <p>Antal stuer / afdelinger</p> <p>Åbningstid</p>	<p>Ca. 60 børn fra 0.- 3. klasse.</p> <p>6-10 år.</p> <p>1 stue centralt beliggende på skolen.</p> <p>Mandag - Torsdag: kl. 6.30 - 8.00 og kl. 13.45 - 17.00 Fredag: kl. 6.30 - 8.00 og kl. 13.00 - 16.00</p> <p>I ferieuger holdes der åbent efter tilmelding, dog ferielukket uge 29 og 30.</p>
<p>Institutionens formål</p> <p>jf. lovgrundlag.</p>	<p>SFO'en er en del af Mariagerfjord Idrætsskole jf. folkeskoleloven § 3, stk. 4</p> <p>Vi arbejder ud fra Mariagerfjord Kommunes overordnede mål og indhold for skolefritidsordninger i kommunen (se; relevant litteratur).</p>
<p>Karakteristik af brugergruppen:</p> <p>Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.</p>	<p>Børnegruppen rummer børn af dansk nationalitet, primært fra familier i lokalområdet.</p> <p>Børnenes familier tilhører primært den sociale middelklasse og betragtes som værende ressourcestærke i forhold til deres engagement i skolen og SFO'en.</p>
<p>Arbejdsmetoder:</p> <p>Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)</p>	<p>Vi arbejder hen imod at etablere positive relationer til børnene og i den daglige kontakt ligger vi vægt på nærvær, omsorg og en positiv indstilling. Vi har et holistisk syn på børnene og har derfor et tæt netværk med forældrene og vores samarbejdspartnere, internt og eksternt, for at kunne arbejde mest hensigtsmæssigt med børnene.</p> <p>Vi arbejder med fokus på børnenes fritid og ansvar for egen leg og støtter børnene i deres selvvalgte aktiviteter. Som pædagoger tilbyder vi dagligt aktiviteter som børnene kan deltage i og børnene byder ligeledes ind med aktiviteter som alle kan deltage i.</p>

	<p>Vi arbejder årligt med emneuger der er forskellige i tema og tidsforløb, eks. julestue og fodgænger prøve. Disse emneuger bidrager til den pædagogiske praksis med muligheder for fordybelse for både børn og pædagoger og skaber rammer for et fælles tredje for hele SFO'en.</p>
<p>Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)</p>	<p>Vi er 3 pædagoger (2 kvinder og 1 mand) med kompetencer fordelt indenfor natur, håndværk og idræt. Vi har hver vores ansvarsområder i den daglige praksis og er kontaktpædagoger for hver vores børnegruppe.</p>
<p>Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:</p>	<p>Vi samarbejder internt med skolens leder, undervisere, læsevejleder og AKT-ansvarlige (Adfærd, Kontakt og Trivsel). Eksternt samarbejder vi med Mariagerfjord Kommunes skolepsykolog, sundhedsplejerske, familiekonsulent samt talepædagog. Derudover samarbejder vi med den lokale idrætsefterskole i arrangementer og et instruktørfag for efterskolens elever.</p> <p>Da vi er en privat skole indgår vi ikke dagligt i undervisningen som pædagoger men efter lærernes behov. Vi er i stedet ansat som lærere og underviser i fag ud fra vores kompetencer eks. natur & teknik og idræt.</p>
<p>Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:</p>	<p>Der underskrives tavshedspligt og indhentes børneattest før praktikkens start (jf. retssikkerhedsloven § 43 og børneattestloven § 2).</p>
<p>Arbejdsforhold Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?</p>	<p>Der stilles ikke krav til at du som studerende kan arbejde alene med én eller flere børnegrupper. Det forventes dog at du vil kunne arbejde under observation af en pædagog, hvor du har et ansvar for en børnegruppe i trygge rammer. Muligheden for dette aftales mellem din praktikvejleder og dig under praktikforløbet.</p> <p>Du vil som studerende på Mariagerfjord Idrætsskole deltage i den daglige praksis i SFO'en ud fra en vagtplan som du vil udarbejde sammen med din praktikvejleder. Dertil vil du få muligheden for at observere o. el. deltage i forskellige fag på skolen, hvilket du kommer til at planlægge i samarbejde med din praktikvejleder og underviseren af faget.</p>

Øvrige oplysninger	<p>Vi forventer at du indgår i den daglige praksis i SFO'en samt den daglige undervisning og at du deltager i møder o. lign.</p> <p>Vi forventer at du forholder dig observerende, undrende og spørgende til den daglige praksis.</p> <p>Vi forventer at du medbringer en kort introduktion, med billede af dig selv, som benyttes til information til forældrene.</p> <p>Praktikvejledning foregår 1 time ugentligt og tager udgangspunkt i dit portfolio samt din dagligdag hos os. Det er derfor vigtigt at du husker dit portfolio til vejledning.</p> <p>Som studerende er det dit ansvar at sende dagsorden for vejledningstimerne til din vejleder senest kl. 12.00, dagen før vejledning.</p> <p>Hvis du har spørgsmål er du velkommen til at kontakte os via mail eller telefon.</p>
---------------------------	---

Uddannelsesplan for 1. praktikperiode

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen § 9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

	<i>Primær:</i>	<i>Sekundær:</i>
• Dagtilbudspædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Skole- og fritidspædagogik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Social- og specialpædagogik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1) Kreative udtryksformer. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2) Natur og udeliv. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3) Sundhedsfremme og bevægelse. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4) Medier og digital kultur. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri. | <input type="checkbox"/> |
| 6) Social innovation og entreprenørskab. | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7) Kulturmøde og interkulturalitet. | <input type="checkbox"/> |

Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål for 1. praktikperiode.		
<p>Pædagogens praksis. Praktikken retter sig mod deltagelse i pædagogisk praksis inden for det pædagogiske arbejdsområde.</p>		
<p>Kompetencemål: De studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.</p>		
<p>Vidensmål: Den studerende har viden om</p>	<p>Færdighedsmål: Den studerende kan</p>	<p>Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?</p> <p>a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet?</p> <p>b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring?</p>
<p><i>praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,</i></p>	<p><i>anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,</i></p>	<p>a) <i>Du vil få mulighed for at lære om:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Samarbejde med forældre, skole og interne samt eksterne samarbejdspartnere.</i> • <i>Børnekultur.</i> <p>b) <i>Du vil kunne lære dette:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Gennem aktiv deltagelse i, observation af og refleksion over den daglige praksis.</i> • <i>Gennem det daglige samarbejde med forældrene, skolen og vores interne samarbejdspartnere.</i> • <i>Gennem dialog med vores eksterne samarbejdspartnere.</i> • <i>Gennem din daglige kontakt og praksis med børnene.</i>

		<ul style="list-style-type: none"> • <i>Gennem vejledning.</i>
<p><i>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</i></p>	<p><i>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</i></p>	<p>a) <i>Du vil få mulighed for at lære om:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Planlægning, gennemførelse og evaluering af aktiviteter med mindre og større børnegrupper.</i> • <i>Kommunikationsmetoder.</i> • <i>Konflikthåndtering.</i> <p>b) <i>Du vil kunne lære dette:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ved at planlægge, gennemføre og evaluere aktiviteter.</i> • <i>Ved at deltage i den daglige praksis.</i> • <i>Gennem refleksion.</i> • <i>Ved at anvende forskellige didaktiske modeller.</i> • <i>Gennem vejledning.</i>
<p><i>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer og</i></p>	<p><i>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser, og</i></p>	<p>a) <i>Du vil få mulighed for at lære om:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Evalueringsmetoder til videreudvikling af praksis.</i> • <i>Dokumentationsformer og mulige anvendelser af disse.</i> <p>b) <i>Du vil kunne lære dette:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ved at evaluere og reflektere over daglig praksis.</i> • <i>Ved at dokumentere og evaluere vejledningstimer.</i> • <i>Ved at dokumentere og evaluere planlagte aktiviteter.</i> • <i>Ved at føre personlig logbog og reflektere over denne.</i> • <i>Gennem vejledning.</i>

<p><i>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.</i></p>	<p><i>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</i></p>	<p><i>a) Du vil få mulighed for at lære om:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Vores forståelse og praksis af WHO's sundhedsdefinition (se; relevant litteratur).</i> • <i>De fysiske rammers betydning for børnenes sundhed.</i> • <i>Sundhedsperspektiver.</i> <p><i>b) Du vil kunne lære dette:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ved at deltage i og observere den daglige praksis.</i> • <i>Gennem vejledning.</i>
<p>Angivelse af relevant litteratur:</p>	<p><i>"Mål og Indhold i SFO i Mariagerfjord Kommune":</i> http://www.mariagerfjord.dk/Borger/~link.aspx?_id=A6CAC21D57F4403BAB02E9D7702AE33E&_z=zFormål</p> <p>WHO's sundhedsdefinition: http://dcum.dk/undervisningsmiljoe/leksikon-sundhed</p>	